



## **2026 APLICACIÓN DE DESCUENTO PARA VETERANOS DE BAJOS INGRESOS, MILITARES ACTIVOS Y VIUDOS/VIUDAS**

Los clientes calificados de Benton PUD pueden recibir un descuento mensual del 10%, 15%, o 25%, o el equivalente de la carga diaria de sistema (cuálquiera es mayor), basado en el ingreso total anual del hogar y el estado militar activo o de veterano. Solo se permite un descuento por cliente y se aplicará a la residencia donde reside el veterano, miembro militar activo o viudo/viuda.

La solicitud original debe devolverse a Benton PUD para su procesamiento. Una vez que Benton PUD reciba la solicitud, el descuento entrará en vigencia el primer día del próximo período de facturación del cliente. Se requiere una solicitud para verificar los ingresos, el estado militar activo o veterano y la prueba de matrimonio para viudos/viudas cada tres años, o a solicitud del Distrito, para recibir el descuento mensual. Si sus ingresos disminuyen dentro del período de tres años, comuníquese con nosotros para determinar si es elegible para un descuento mayor.

### **Paso 1: ELEGIBILIDAD**

#### **Estatus de Veterano**

- Una persona que sirvió en el servicio militar, naval, aéreo, de la Guardia Nacional o de reservas
- Miembro de las mujeres pilotos de servicio de las fuerzas aéreas durante la Segunda Guerra Mundial
- Un marino mercante documentado de los Estados Unidos con servicio a bordo de un buque oceánico operado por la administración de transporte marítimo de guerra, la oficina de transporte de defensa o sus agentes, desde el 7 de diciembre de 1941 hasta el 31 de diciembre de 1946
- Un miembro de la tripulación del servicio civil con servicio a bordo de un servicio de transporte del ejército de los Estados Unidos o un buque del servicio de transporte naval de los Estados Unidos en servicio oceánico desde el 7 de diciembre de 1941, hasta el 31 de diciembre de 1946

#### ***Quién cumple uno de los siguientes criterios:***

- Sirvió en servicio activo durante al menos ciento ochenta días y que fue liberado con una baja honorable.
- Recibió una caracterización honorable o general bajo honorable de servicio con una razón médica para la separación por una condición listada como no existente antes del servicio, independientemente del número de días servidos.
- Recibió una baja honorable y ha recibido una calificación por una discapacidad relacionada con el servicio del departamento de asuntos de veteranos de los Estados Unidos independientemente del número de días servidos.
- Un miembro actual que sirve honorablemente en la reserva de las fuerzas armadas o en la Guardia Nacional que ha sido activado por llamado presidencial para fines distintos al entrenamiento.
- Un ex miembro de la reserva de las fuerzas armadas o de la Guardia Nacional que haya cumplido su obligación inicial de servicio militar y fue liberado con una baja honorable.
- Un ex miembro de la reserva de las fuerzas armadas o de la Guardia Nacional que fue liberado antes de que terminara su mandato y fue liberado con una baja honorable.

### **Estado Militar Activo**

- Fuerzas armadas en servicio activo
- Servicio activo realizado por un miembro de un componente de reserva del Ejército, la Armada, la Fuerza Aérea o el Cuerpo de Marines, o servicio de tiempo completo de la Guardia Nacional, por un período de 180 días consecutivos o más.

### **Estado de Viudo/Viuda**

- Viudo/viuda de veterano o miembro militar activo como se describe anteriormente.

### **Calificación Para Bajos Ingresos**

El INGRESO TOTAL ANUAL DEL HOGAR, de todas las fuentes, debe ser el 225% o menos de las Pautas de Pobreza Establecidas por el Gobierno Federal. Consulte el Paso 2 para conocer los requisitos de verificación de ingresos.

	<b>10% Discount</b>	<b>15% Discount</b>	<b>25% Discount</b>
<b>Size of family</b>	<b>Up to 225% of Poverty Level</b>	<b>Up to 200% of Poverty Level</b>	<b>Up to 150% of Poverty Level</b>
1	\$35,910	\$31,920	\$23,940
2	\$48,690	\$43,280	\$32,460
3	\$61,470	\$54,640	\$40,980
4	\$74,250	\$66,000	\$49,500
5	\$87,030	\$77,360	\$58,020
6	\$99,810	\$88,720	\$66,540
7	\$112,590	\$100,080	\$75,060
8	\$125,370	\$111,440	\$83,580

### **Paso 2: VERIFICACIÓN**

Para verificar sus ingresos, vaya al Departamento de Servicios Humanos del Condado de Benton, 7102 W Okanogan PI Suite 201, Kennewick. El horario de oficina es de 8:00 a.m. a 4:30 p.m., cerrado desde las 12:00 p.m. a 1:00 p.m. Por favor esté preparado para proporcionar la documentación requerida que se enumera en este documento.

### **Verificación del Estado de Veterano**

(Documentación requerida)

- DD214 Certificado de Liberación o Descarga del Servicio Activo.
- Carácter de Descarga Permitida debe ser honorable, descarga general bajo condiciones honorables o alta médica con historial honorable.
- La identificación o documentación debe incluir la dirección del domicilio del solicitante.
- Verificación de la Administración de Beneficios para Veteranos por escrito de un empleado del VA o del Centro de Veteranos de Walla Walla.

## Verificación del Estado del Servicio Activo

(Documentación Requerida)

### **Uno de los siguientes:**

- Tarjetas de Acceso Común para miembros en servicio activo.
- Tarjetas de Identificación Militar del Departamento de Defensa para reservas y guardias.

## Verificación del Estado de Viudo/Viuda

(Documentación Requerida)

### **Uno de los siguientes:**

- Licencia de matrimonio o prueba de matrimonio.
- Certificado de defunción.

## Verificación de Ingresos

Todas las personas incluidas en el ingreso total del hogar deben ser proporcionadas

- **Uno de los siguientes:** Una copia de un estado de cuenta bancario que muestre un depósito directo de un Seguro Social o beneficio(s) de pensión u otra forma de ingreso, una carta(s) de beneficios o premios, o una copia de un cheque del Seguro Social; Y
- **Uno de los siguientes:** Una copia de una tarjeta(s) de Seguro Social o documento con el (los) número(s) de Seguro Social y nombre(s) incluido(s); Y
- **Uno de los siguientes:** Prueba de Fecha de Nacimiento (Certificado de Nacimiento o identificación de WA o tarjeta de identificación militar); Y
- **Dos de los siguientes:** Comprobante de domicilio (licencia de conducir, identificación de WA o factura de servicios públicos)

*To be filled out by Benton County Department of Human Services:*

Number of persons in household (including Applicant) \_\_\_\_\_

Total Annual Household Income \$ \_\_\_\_\_

*We have verified that the total household income, based on family size, is 225% or less of the Federally Established Poverty Guidelines. We have also verified that the applicant meets the definition of a veteran, active military member or widow/widower.*

*I hereby certify that the foregoing information is correct, and I am an authorized signatory of the agency.*

By \_\_\_\_\_ Title \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

### **Paso 3: INFORMACIÓN Y FIRMA DEL CLIENTE/SOLICITANTE**

Nombre del Cliente \_\_\_\_\_

Dirección del Cliente \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Estado, Código Postal \_\_\_\_\_

Número de Cuenta de BPUD \_\_\_\_\_ Número de Teléfono \_\_\_\_\_

Nombre del veterano, miembro militar activo o viudo/viuda (referido como "Solicitante") que reside con el cliente \_\_\_\_\_

Firma del Solicitante \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**La solicitud original debe devolverse a Benton PUD para el procesar. Gracias.**

Solo para uso de BPUD:

10% Discount       15% Discount

25% Discount

Entered by \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_